

Số: /KH-UBND

Cù Vân, ngày 11 tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện cải cách hành chính nhà nước xã Cù Vân năm 2024**

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Chỉ thị số 23/CT-TTg ngày 02/9/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 -2030;

Căn cứ Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 -2025;

Căn cứ Kế hoạch số 217/QĐ-UBND ngày 27/12/2023 của UBND tỉnh Thái Nguyên về thực hiện cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 102/KH-UBND ngày 04/4/2022 của UBND huyện Đại Từ về thực hiện Chương trình cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 -2025 trên địa bàn huyện Đại Từ;

Căn cứ Kế hoạch số: 02/KH-UBND ngày 08/01/2024 của UBND huyện Đại Từ thực hiện cải cách hành chính nhà nước huyện Đại Từ năm 2024;

UBND xã Cù Vân ban hành Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính nhà nước xã Cù Vân năm 2024, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Tiếp tục triển khai và cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ Chương trình tổng thể cải cách hành chính (viết tắt CCHC) nhà nước giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ và Chương trình CCHC nhà nước giai đoạn 2021-2025 của tỉnh Thái Nguyên; Kế hoạch thực hiện Chương trình cải cách hành chính tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 -2025 trên địa bàn xã Cù Vân; đồng thời tiếp tục cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính, đáp ứng sự hài lòng của người dân tổ chức về sự phục vụ hành chính của các cơ quan hành chính nhà nước, nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, phân công nhiệm vụ cho từng cán bộ, công chức để tổ chức thực hiện Cải cách hành chính nhà nước năm 2024.

**2. Yêu cầu**

- Phân công đồng chí Chủ tịch UBND xã trực tiếp chỉ đạo công tác cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã Cù Vân.

- Cụ thể hóa mục tiêu, nhiệm vụ, thời gian thực hiện gắn với đặc điểm tình hình, nhiệm vụ, bám sát Kế hoạch công tác CCHC nhà nước huyện Đại Từ năm 2024, bố trí đủ nguồn lực để thực hiện.

- Kết quả xếp hạng Chỉ số CCHC nhà nước năm 2024, kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác CCHC là căn cứ để xem xét thi đua, khen thưởng; đánh giá cán bộ, công chức, trách nhiệm của người đứng đầu, phụ trách công tác CCHC.

## **II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

### **1. Cải cách thể chế**

- Nâng cao chất lượng ban hành văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, UBND xã. Tăng cường kiểm tra, rà soát văn bản pháp luật, kịp thời phát hiện và xử lý các quy định chồng chéo, mâu thuẫn, trái pháp luật, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp.

- Tiếp tục triển khai Đề án tăng cường hoạt động xây dựng văn bản quy phạm pháp luật tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2023 -2025;

- Triển khai xử lý kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 -2023. Rà soát, kiến nghị vướng mắc, bất cập trong hệ thống văn bản pháp luật do các cơ quan trung ương ban hành theo chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tư pháp, của tỉnh.

- Đổi mới nội dung, phương pháp tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và các hoạt động theo dõi thi hành pháp luật phù hợp với điều kiện phát triển kinh tế - xã hội của địa phương năm 2024. Tăng cường hoạt động tuyên truyền, phổ biến văn bản quy phạm pháp luật mới, sửa đổi, bổ sung để nhân dân biết và thực hiện.

- Thực hiện các giải pháp cải cách thể chế gắn với phát triển kinh tế - xã hội, chú trọng hoạt động hỗ trợ pháp lý cho doanh nghiệp.

- Tăng cường hoạt động tuyên truyền, phổ biến văn bản quy phạm pháp luật mới, sửa đổi, bổ sung để nhân dân biết và thực hiện.

### **2. Cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

#### **2.1. Cải cách thủ tục hành chính (TTHC):**

- Tập trung triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC; tiếp tục đẩy mạnh cải cách TTHC. Thực hiện công khai đầy đủ, kịp thời TTHC, danh mục TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết; tích hợp, công khai, minh bạch TTHC bằng nhiều hình thức theo quy định.

- Tập trung rà soát, đơn giản hóa TTHC và đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét sửa đổi, nhằm giảm thời gian, tiết kiệm, chi phí đi lại cho người dân, tổ chức khi thực

hiện TTHC, đảm bảo cắt giảm tối thiểu 4% trở lên số quy định TTHC và 4% trở lên chi phí tuân thủ TTHC.

- Tiếp nhận, xử lý, công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính trên Hệ thống phản ánh, kiến nghị của Cổng dịch vụ công quốc gia đúng quy định.

- Thực hiện có hiệu quả công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Tiếp tục rà soát, phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước, đảm bảo tỷ lệ cắt giảm từ 20% trở lên số TTHC, 20% trở lên chi phí tuân thủ TTHC theo quy định.

## ***2.2. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông***

- Tiếp tục thực hiện việc đổi mới và nâng cao hiệu quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 21/5/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên về triển khai thực hiện Đề án đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

- + Đẩy mạnh thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến.

- + Số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đang còn hiệu lực và có giá trị sử dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã theo quy định. Phấn đấu 100% kết quả giải quyết TTHC bản điện tử được trả song song với bản giấy.

- + Đảm bảo 100% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc cơ quan liên thông qua phương thức điện tử.

- + Tiếp tục rà soát, điện tử hóa mẫu đơn, tờ khai, kết quả giải quyết TTHC để thúc đẩy việc thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

- + Xây dựng đầy đủ, kịp thời quy trình nội bộ, quy trình điện tử giải quyết TTHC đối với từng TTHC

- Triển khai thực hiện hiệu quả Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử ban hành tại Quyết định 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước**

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 24/2014/NĐ-CP ngày 04/4/2014 quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh và các văn bản của Trung ương, của tỉnh về đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý.

- Tăng cường các giải pháp, biện pháp nâng cao mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước, mức độ hài lòng của người dân về cung cấp dịch vụ y tế, giáo dục trên địa bàn.

- Thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo đúng phân cấp quản lý. Thống nhất quản lý hồ sơ cán bộ, công chức trên hệ thống phần mềm quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo chỉ đạo của cấp trên.

### **4. Cải cách chế độ công vụ**

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 29/2023/NĐ-CP, ngày 03/6/2023 của Chính phủ quy định về tinh giản biên chế; Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 của Chính phủ về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức;

- Đẩy mạnh tinh giản biên chế gắn với cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức. Thực hiện quy định về tăng cường xử lý kỷ luật, kỷ cương hành chính trong hoạt động công vụ, kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm những người có sai phạm, kể cả khi đã chuyển công tác hoặc nghỉ hưu.

- Chọn cử cán bộ, công chức chuyên môn tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, kỹ năng và đạo đức công vụ gắn với vị trí việc làm.

- Thực hiện nghiêm các quy định chức danh, mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; mức phụ cấp đối với người hoạt động không chuyên trách ở xóm; số lượng, mức phụ cấp, mức hỗ trợ, mức chi bồi dưỡng đối với người trực tiếp tham gia hoạt động ở xóm theo Nghị quyết số 21/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của HĐND tỉnh Thái Nguyên.

- Thực hiện nghiêm tiêu chuẩn chức vụ cán bộ cấp xã, chức danh công chức xã và trình độ chuyên môn nghiệp vụ, đào tạo đối với chức danh công chức xã theo Nghị định 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ,

công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở xóm và quy định của tỉnh Thái Nguyên.

- Thực hiện cơ chế quản lý và chế độ, chính sách đối với đội ngũ cán bộ, công chức, những người hoạt động không chuyên trách, đảm bảo giảm dần số lượng người hoạt động không chuyên trách, nâng cao hiệu quả hoạt động, thực hiện khoán kinh phí. Triển khai thực hiện đúng quy định chế độ tiền lương mới theo quy định của Chính phủ.

### **5. Cải cách tài chính công**

- Triển khai Kế hoạch thực hiện cải cách tài chính công tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2022 – 2025. Đổi mới cơ chế tài chính, xây dựng dự toán chi thường xuyên theo hướng triệt để tiết kiệm, cắt giảm những nhiệm vụ chi không thực sự cần thiết, gắn với kế hoạch tinh giản biên chế, sắp xếp lại bộ máy hành chính.

- Xử lý triệt để các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách. Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho doanh nghiệp, thu hút đầu tư. Thực hiện triệt để tiết kiệm, chống lãng phí, tăng cường công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình về thu, chi ngân sách; tăng cường quản lý, khai thác, huy động nguồn lực và nâng cao hiệu quả sử dụng tài sản công, quản lý chặt chẽ nợ công đảm bảo đúng quy định.

- Tiếp tục thực hiện phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất theo quy định tại Nghị định 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp, xử lý tài sản công.

- Thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ.

### **6. Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Tiếp tục thực hiện dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích trong việc tiếp nhận và giải quyết TTHC. Thực hiện đồng bộ kết nối hệ thống điện tử theo dõi tiếp nhận và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; cung cấp và tích hợp cổng thanh toán điện tử tích hợp trạng thái luân chuyển hồ sơ dịch vụ bưu chính với Cổng dịch vụ công trực tuyến.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 31/12/2020 của Ban chấp hành Đảng bộ tỉnh Thái Nguyên về Chương trình chuyển đổi số tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 – 2025, định hướng đến năm 2030. Triển khai nhiệm vụ “Đẩy mạnh phân cấp trong giải quyết TTHC theo hướng cấp nào sát cơ sở, sát nhân dân nhất thì giao cấp đó giải quyết, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những nhiễu, tiêu cực” được nêu tại Nghị quyết số

75/NQ-CP ngày 14/07/2021 của Chính phủ với về phiên họp Chính phủ thường kỳ tháng 6 năm 2021 và Hội nghị trực tuyến của Chính phủ với địa phương, Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 – 2030 tại cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Tiếp tục triển khai Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030 (Đề án 06).

- Cập nhật TTHC lên cổng dịch vụ công theo Nghị định 42/2022/NĐ-CP của Chính phủ về quy định việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan Nhà nước trên môi trường mạng.

- Duy trì áp dụng, tổ chức đánh giá hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 gắn với TTHC; sử dụng chữ ký số vào hoạt động chuyên môn nghiệp vụ; tạo lập công việc điện tử; sử dụng phần mềm QLVB và hỗ trợ điều hành, hộp thư điện tử...thainguyen.gov.vn vào hoạt động chuyên môn.

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số, phát triển chính quyền số, chính quyền điện tử theo yêu cầu của Trung ương, của tỉnh, của huyện.

### **7. Tuyên truyền cải cách hành chính**

- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền gắn với các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể CCHC nhà nước của Chính phủ giai đoạn 2021-2030, Chương trình CCHC giai đoạn 2021 – 2025 của tỉnh Thái Nguyên, nhiệm vụ CCHC nhà nước năm 2024.

- Các công chức phối hợp với công chức Văn hóa - Xã hội thực hiện tuyên truyền CCHC trong nhiệm vụ thông tin, tuyên truyền, phổ biến pháp luật; tăng cường tin bài về thực hiện CCHC nhà nước trên địa bàn xã Cù Vân. Lựa chọn các hình thức tuyên truyền phù hợp: treo pano, khẩu hiệu, tổ chức hội thi về công tác thực hiện CCHC nhà nước.

### **8. Kiểm tra CCHC**

UBND xã xây dựng kế hoạch kiểm tra, tiến hành tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của đội ngũ cán bộ, công chức.

*(Có phụ lục nhiệm vụ trọng tâm năm 2024 kèm theo).*

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước được giao và nhiệm vụ cụ thể được nêu tại Kế hoạch này, các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã tổ chức thực Kế hoạch công tác Cải cách hành chính nhà nước năm 2024 đảm bảo theo kế hoạch.

### **2. Công chức Văn phòng- Thống kê:**

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc và phối hợp với các bộ phận chuyên môn triển khai và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước trên địa bàn xã năm 2024 đã được xác định tại Kế hoạch này.

- Tham mưu UBND xã triển khai nhiệm vụ Cải cách tổ chức bộ máy, cải cách công vụ.

- Tham mưu Báo cáo công tác cải cách hành chính của UBND xã theo chế độ báo cáo của UBND huyện, báo cáo đột xuất và báo cáo theo chỉ đạo của tỉnh, của huyện.

- Chủ trì tham mưu nhiệm vụ Cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Tham mưu nhiệm vụ kiểm soát TTHC và thực hiện chế độ báo cáo công tác kiểm soát TTHC theo quy định.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các bộ phận chuyên môn sử dụng phần mềm quản lý văn bản; sử dụng hòm thư công vụ...*thainguyen.gov.vn*; chữ ký số; hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001 : 2015.

- Chủ trì triển khai, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc đánh giá, áp dụng, duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, triển khai đồng bộ trên địa bàn xã.

### **3. Công chức Tư pháp- Hộ tịch:**

- Chủ trì tham mưu triển khai thực hiện nhiệm vụ Cải cách thể chế.

- Xây dựng và ban hành Kế hoạch và tổ chức kiểm tra, rà soát, xử lý văn bản QPPL; phổ biến giáo dục pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã năm 2024.

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

### **4. Công chức Tài chính - Kế toán:**

- Chủ trì tham mưu triển khai nhiệm vụ Cải cách tài chính công; tham mưu bố trí kinh phí bảo đảm thực hiện Kế hoạch và các nhiệm vụ công tác CCHC nhà nước của cơ quan UBND xã; hướng dẫn lập dự toán, quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện CCHC theo quy định.

### **5. Công chức Văn hóa- Thông tin:**

- Chủ trì tham mưu triển khai nhiệm vụ xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số. Tham mưu xây dựng và ban hành Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin, Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC nhà nước trên địa bàn xã năm 2024; thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích theo quy định.

- Chịu trách nhiệm công tác tuyên truyền thực hiện cải cách hành chính; đổi mới các hình thức tuyên truyền về thực hiện công tác cải cách hành chính nhà nước;

- Chủ động tham mưu, viết tin bài, phóng sự về CCHC nhà nước trên địa bàn xã; thực hiện cập nhật, đăng tải đầy đủ, kịp thời các TTHC trên Cổng thông tin điện tử của xã, niêm yết công khai tại Bộ phận Một cửa.

#### **6. Các bộ phận chuyên môn thuộc xã:**

Theo nhiệm vụ quản lý nhà nước được giao thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước; rà soát, chủ động đề nghị đưa thủ tục hành chính ra thực hiện tiếp nhận và giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa cấp xã.

7. Đề nghị Thường trực HĐND xã, các Ban của HĐND xã, Ủy ban Mặt trận tổ quốc xã, các tổ chức đoàn thể tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, kịp thời nắm bắt tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính trên địa bàn xã.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác CCHC nhà nước năm 2024 của UBND xã Cù Vân. Yêu cầu các cán bộ, công chức nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng Nội vụ huyện Đại Từ;
- TT Đảng ủy; TT HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã;
- Các cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Thế Dũng**



## DANH MỤC

### Phân công một số nhiệm vụ trọng tâm công tác Cải cách hành chính nhà nước xã Cù Vân năm 2024

(Kèm theo Kế hoạch số ...../KH-UBND ngày .... tháng 01 năm 2024 của UBND xã Cù Vân)

| Stt | Nội dung nhiệm vụ   | Chủ trì tham mưu                 | Phối hợp                                  | Thời gian thực hiện | Ghi chú |
|-----|---|----------------------------------|---|---------------------|---------|
| 1   | Công bố chỉ số Cải cách hành chính năm 2023   | Công chức<br>Văn phòng- Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Tháng 1 /2024       |         |
| 2   | Xây dựng, triển khai kế hoạch thực hiện CCHC nhà nước trên địa bàn xã năm 2024  | Công chức<br>Văn phòng- Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Tháng 01/2024       |         |
| 3   | Xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác thực hiện CCHC nhà nước trên địa bàn xã năm 2024; Xây dựng Kế hoạch kiểm tra thực hiện công vụ trên địa bàn xã năm 2024 | Công chức<br>Văn phòng- Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Quý I/ 2024         |         |
| 4   | Xây dựng Kế hoạch tuyên truyền công tác CCHC trên địa bàn xã năm 2024   | Công chức<br>Văn hóa - Xã hội    | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Quý I/ 2024         |         |
| 5   | Xây dựng Kế hoạch kiểm tra, rà soát, hệ thống văn hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024; Kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật năm 2024      | Công chức<br>Tur pháp- Hộ tịch   | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Quý I/2024          |         |
| 6   | Xây dựng Kế hoạch nâng cao Chỉ số CCHC, chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính năm 2024; Kế hoạch nâng cao hiệu quả quản trị và hành chính công           | Công chức<br>Văn phòng- Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Năm 2024            |         |

|    |  |                                   |   |                   |  |
|----|--|-----------------------------------|---|-------------------|--|
| 7  | Xây dựng Kế hoạch kiểm soát Thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2024  | Công chức<br>Văn phòng - Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Tháng<br>01/2024  |  |
| 8  | Triển khai Kế hoạch thực hiện cải cách tài chính công tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2022-2025 theo chỉ đạo của huyện  | Công chức Tài chính -<br>Kế toán  | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Năm 2024          |  |
| 9  | Tiếp tục lập phương án sắp xếp lại, xử lý nhà, đất năm 2024 theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ về quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công | Công chức Tài chính -<br>Kế toán  | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Năm 2024          |  |
| 10 | Triển khai hướng dẫn đánh giá cán bộ, công chức năm 2024   | Công chức<br>Văn phòng - Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Quý<br>IV/2024    |  |
| 11 | Cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng năm 2024  | Công chức<br>Văn phòng - Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Năm 2024          |  |
| 12 | Tiếp tục tổ chức sáp nhập đơn vị hành chính cấp xóm theo quy định Nhà nước   | Công chức<br>Văn phòng - Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Năm 2024          |  |
| 13 | Kiểm tra công tác CCHC, kiểm tra công vụ năm 2024 theo kế hoạch  | Công chức<br>Văn phòng - Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Quý<br>IV/ 2024   |  |
| 14 | Bố trí kinh phí phục vụ công tác cải cách hành chính năm 2024, bố trí kinh phí mua sắm trang thiết bị tại bộ phận một cửa của xã   | Công chức<br>Kế toán - Tài chính  | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Năm 2024          |  |
| 15 | Chấm điểm Chỉ số cải cách hành chính của UBND xã năm 2024  | Công chức<br>Văn phòng - Thống kê | Các ngành, các bộ phận chuyên môn UBND xã | Tháng<br>12/ 2024 |  |

